|  |  |
| --- | --- |
| الأوراق المطلوبة لتسجيل البروتوكول | الأوراق المطلوبة لتشكيل لجنة الحكم والمناقشة |
| 1 – موافقة مجلس القسم.(أصل - صورة)  2 – مذكرة النائب (3 نسخ).  3 – نموذج القرابة (أصل - صورة).  4 – استمارة 1 دراسات (2 نسخة أصل).  5 – نموذج إضافة بيانات الرسالة(أصل - صورة).  6 – إقرار عدم تضارب مصالح لكل مشرف + الطالب (أصل – صورة).  7 – استمارة نصاب إشراف لكل مشرف.  8 – الحاسب الآلي (أصل - صورة). 9 – البروتوكول + موافقة الجودة (أصل - صورة)  10 – إفادة من المكتبة بتسليم نسخة من البروتوكول | 1 – موافقة مجلس القسم.(أصل - صورة)  2 – مذكرة النائب (3 نسخ).  3 – نموذج القرابة (أصل - صورة).  4 – نموذج تقرير الصلاحية (أصل - صورة).  5 – إقرار عدم تضارب مصالح لكل ممتحن + الطالب (أصل – صورة).  6 – الحاسب الآلي (2 صورة). 7 – شهادة اللغة (2 صورة).  8 – نسخة من الرسالة بإمضاء المشرقين.  9 – ملخص الرسالة بإمضاء المشرفين.  10 – cover بإمضاء المشرفين |